INNOVATEC
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Oficina de Coordinación Académica y Cómputo

INSTITUTO INNOVATEC

REQUERIMIENTO PARA EL USO INTRANET

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



1. Requerimientos mínimos

Procesador Intel/AMD a 1.5 GHz
4 GB de memoria RAM
4 GB libre en el disco duro
Resolución de pantalla de 1.024 × 768
Conexión a Internet

2. Requerimientos Recomendado

Procesador Intel/AMD a 2.6 GHz
4 GB de memoria RAM
4 GB libres en el disco duro
Resolución de pantalla de 1.280 × 1.024 o superior
Conexión a Internet

3. Compatibilidad de navegadores

Compatible con los navegadores Chrome, Firefox, Explorer, Safari, etc. (versiones más recientes)

Versión 86.0.6

Versión 71.0.3

Versión

INGRESANDO AL SISTEMA WEB – ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



- https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar
- El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los alumnos del **INSTITUTO INNOVATEC**, el cual te permitirá acceder y gestionar tu información académica.
- El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.
- Tu usuario y clave es tu código del alumno al ser la primera vez que ingresas.

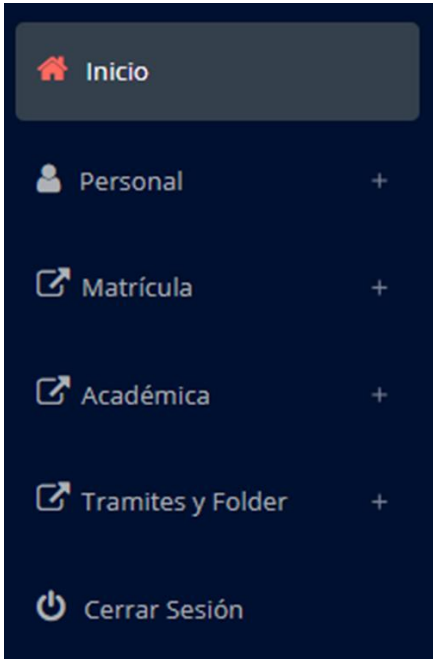
Videos Intranet Alumno:

- **https://youtu.be/0ZfsmmrzvFg**
- **https://youtu.be/jyZzWiXn22A**
- **https://youtu.be/DbZ9DixMeOg**

OPCIONES DE LA INTRANET - ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

Datos personales del alumno y cambio de clave



Proceso de Matrícula

Situación académica del alumno, récord de notas, avance curricular, asistencias y rendimiento

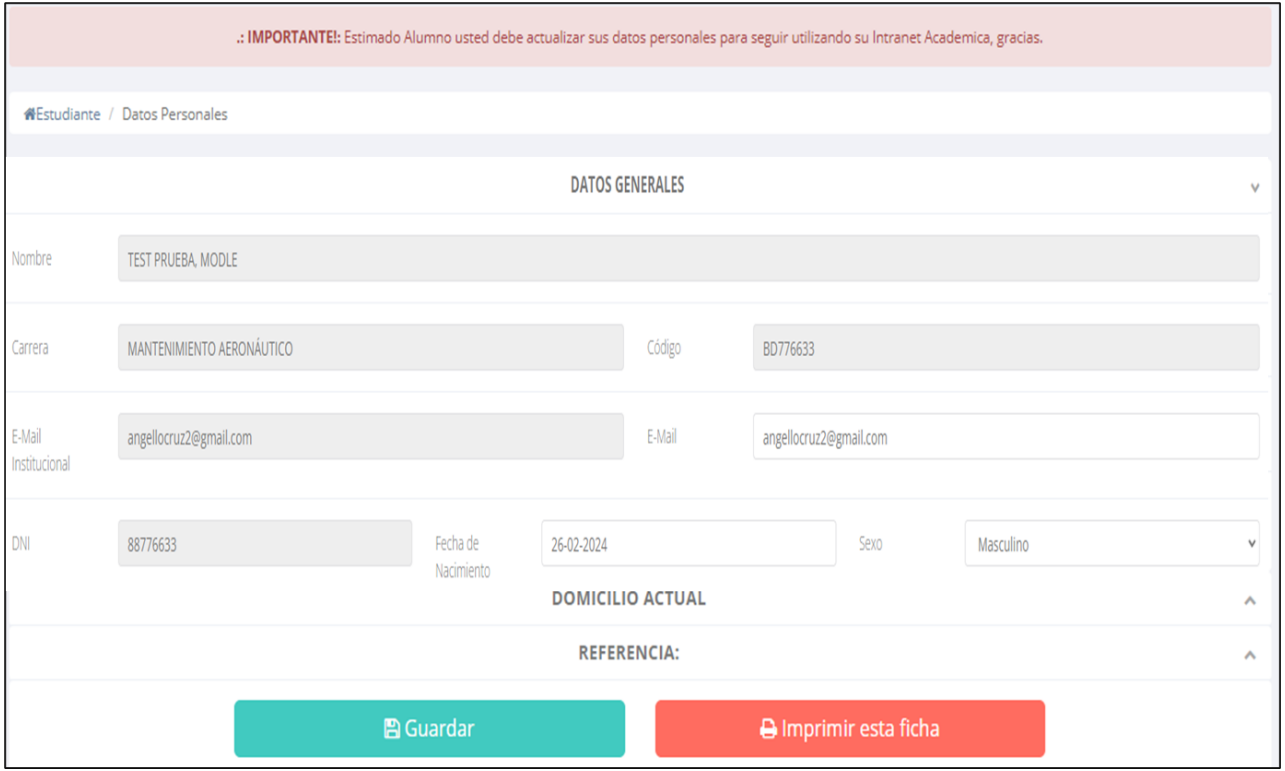
Trámites documentales

DATOS PERSONALES

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

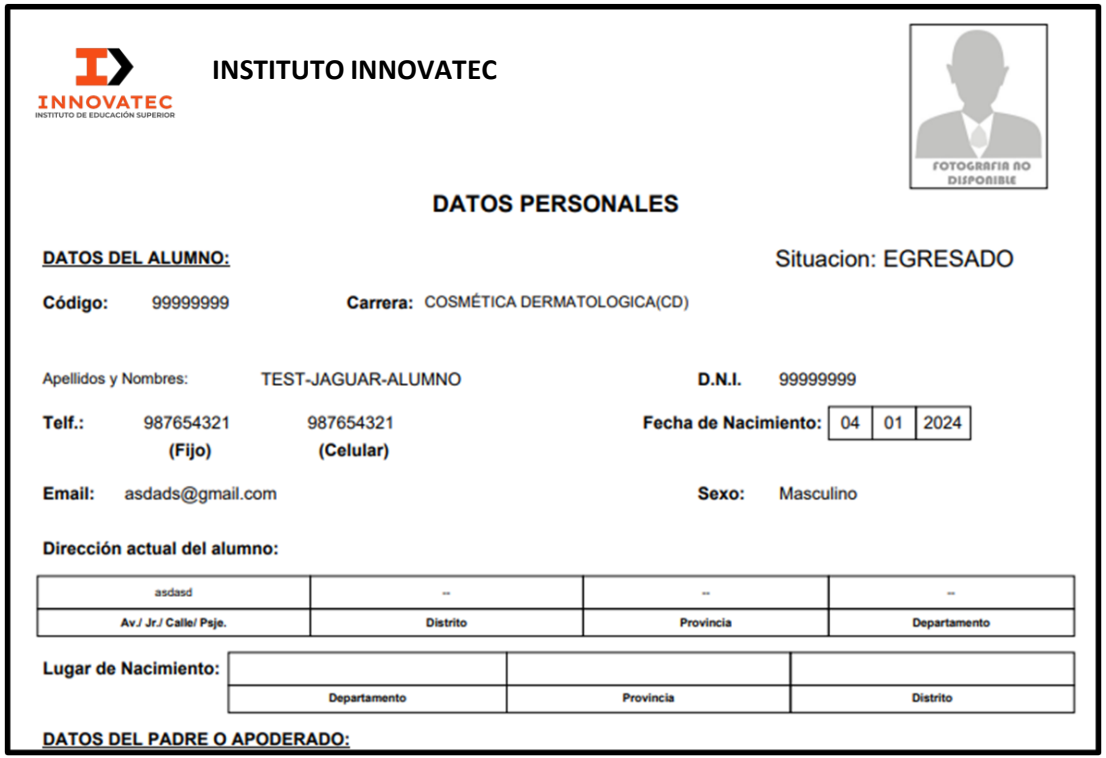


IMPORTANTE: Estimado alumno debe actualizar sus datos personales para seguir navegando en las de mas opciones de su Intranet Académica.



DATOS PERSONALES

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



INSTITUTO INNOVATEC

FOTOGRAFIA NO DISPONIBLE

DATOS PERSONALES

DATOS DEL ALUMNO: Situacion: EGRESADO

Código: 99999999 **Carrera:** COSMÉTICA DERMATOLOGICA(CD)

Apellidos y Nombres: TEST-JAGUAR-ALUMNO **D.N.I.** 99999999

Telf.: 987654321 **(Fijo)** 987654321 **(Celular)** **Fecha de Nacimiento:** 04 01 2024

Email: asdads@gmail.com **Sexo:** Masculino

Dirección actual del alumno:

asdasd	--	--	--
Av./ Jr./ Calle/ Psje.	**Distrito**	**Provincia**	**Departamento**

Lugar de Nacimiento:			
	Departamento	**Provincia**	**Distrito**

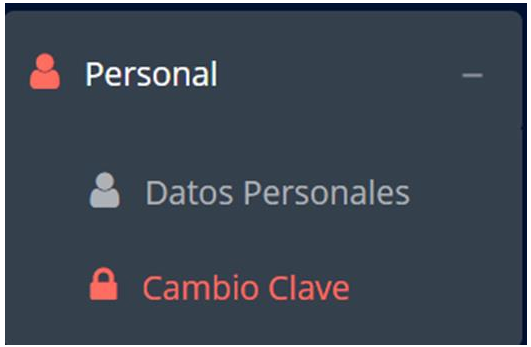
DATOS DEL PADRE O APODERADO:

Se puede imprimir la ficha de datos personales desde el botón:

Imprimir esta ficha

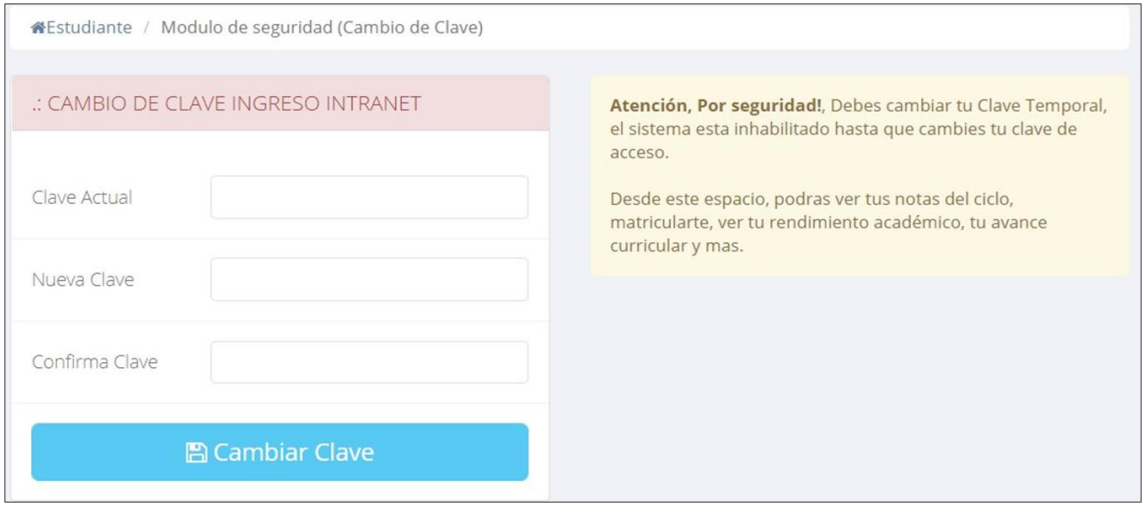
OPCIÓN CAMBIO DE CLAVE

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



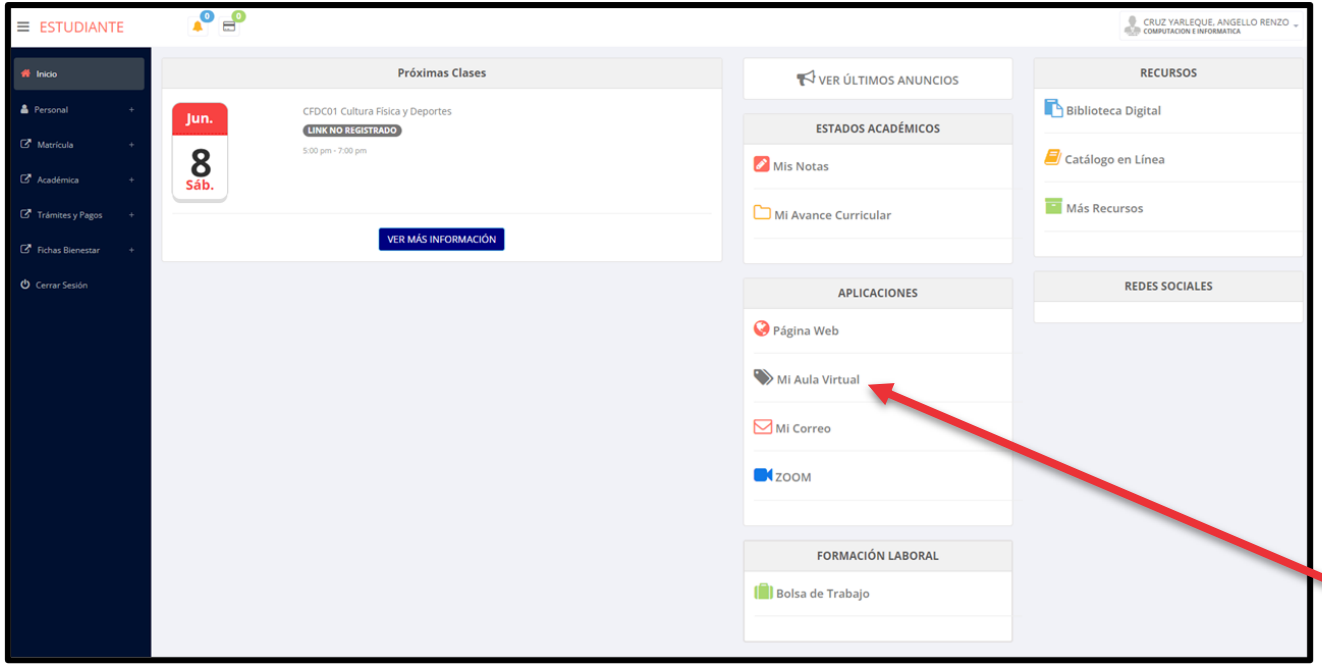
- Desde esta opción puedes **cambiar su clave** de acceso.

- Recuerda que también puedes **recuperar tu clave** desde la pantalla de iniciar sesión o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.



INICIO INTRANET ALUMNO Y ACCESO AULA VIRTUAL MOODLE

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

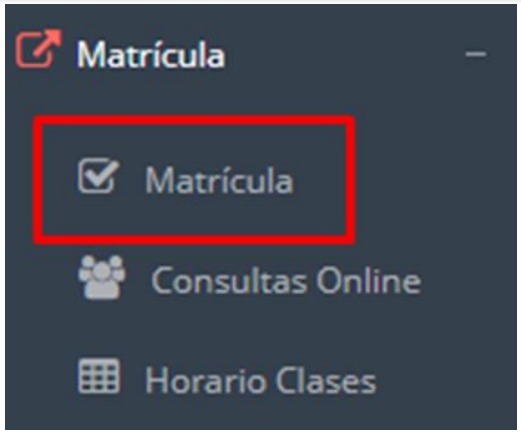


Después de cambiar tu clave se mostrará la página de inicio, en la cual puedes observar información académica, reglamento, calendarios y más.

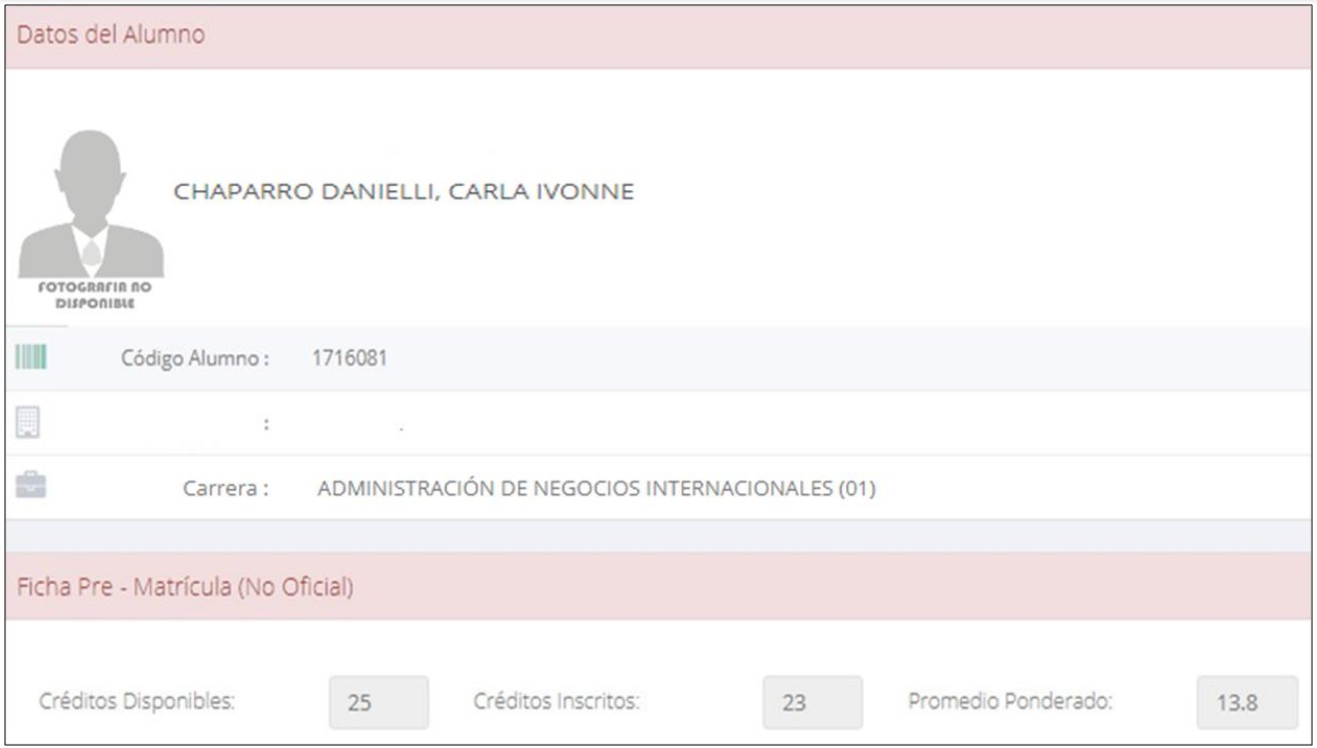
Para acceder al aula virtual –MOODLE hacer click en MI AULA VIRTUAL e iniciaría sesión automáticamente.

MATRICULA ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



El alumno puede matricularse desde su intranet, previamente la administración académica debe generar la ficha de matrícula y asignar los turnos.



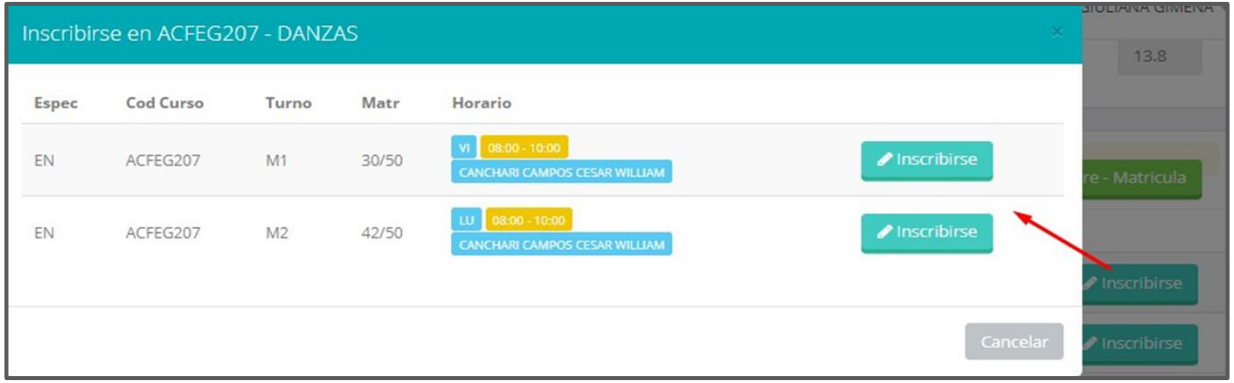
El alumno puede visualizar los créditos disponibles a matricularse y promedio ponderado del periodo anterior.

MATRICULA ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

A continuación se mostrará los **cursos disponibles a matricularse**, donde los **códigos de cursos rojos** significa los desaprobados del ciclo anterior y donde **obligatoriamente debe matricularse**.





El alumno deberá seleccionar un curso y hacer clic en el botón **“Inscribirse”** y seleccionar un horario / docente a matricularse. Al finalizar las inscripciones se debe confirmar:



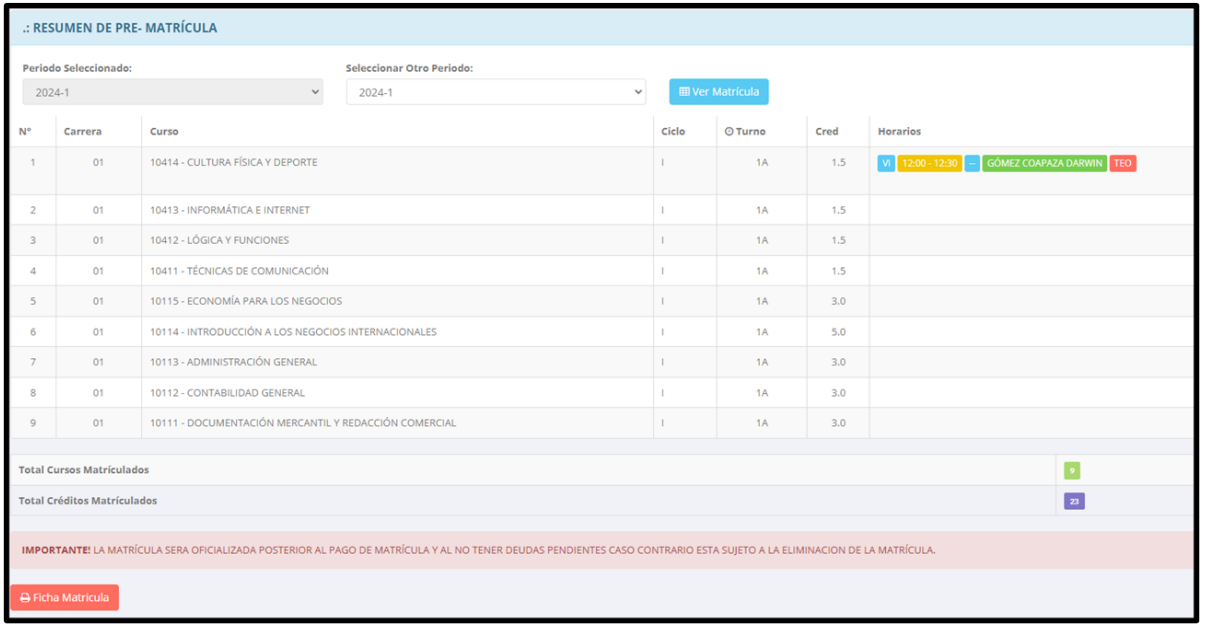
MATRICULA ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

Al finalizar la matrícula se mostrará un resumen con los **cursos matriculados** y el **total de créditos matriculados**.

El botón 

imprimirá la **boleta de matrícula** del alumno que se muestra en la siguiente diapositiva.



.: RESUMEN DE PRE- MATRÍCULA

Periodo Seleccionado: 2024-1

Seleccionar Otro Periodo: 2024-1

Ver Matrícula

N°	Carrera	Curso	Ciclo	Turno	Cred	Horarios
1	01	10414 - CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	I	1A	1.5	VI 12:00 - 12:30 -- GÓMEZ COAPAZA DARWIN TEO
2	01	10413 - INFORMÁTICA E INTERNET	I	1A	1.5	
3	01	10412 - LÓGICA Y FUNCIONES	I	1A	1.5	
4	01	10411 - TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	I	1A	1.5	
5	01	10115 - ECONOMÍA PARA LOS NEGOCIOS	I	1A	3.0	
6	01	10114 - INTRODUCCIÓN A LOS NEGOCIOS INTERNACIONALES	I	1A	5.0	
7	01	10113 - ADMINISTRACIÓN GENERAL	I	1A	3.0	
8	01	10112 - CONTABILIDAD GENERAL	I	1A	3.0	
9	01	10111 - DOCUMENTACIÓN MERCANTIL Y REDACCIÓN COMERCIAL	I	1A	3.0	

Total Cursos Matriculados 9

Total Créditos Matriculados 23

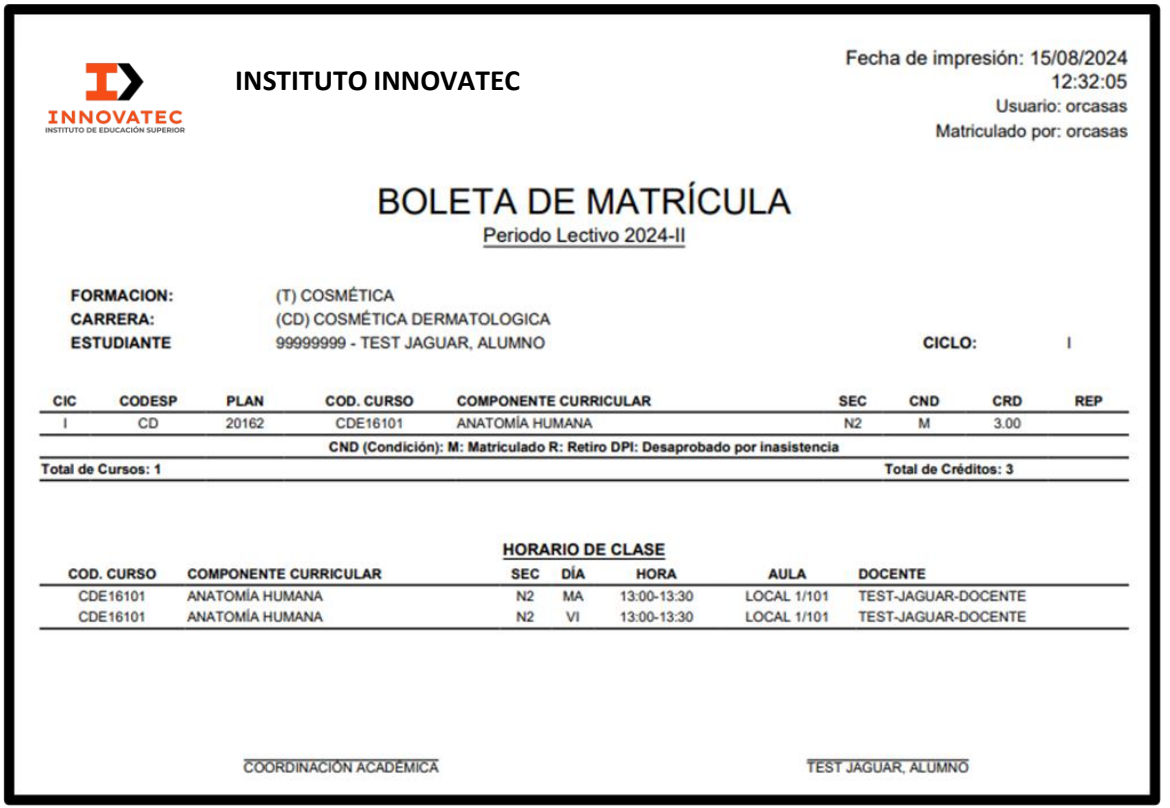
IMPORTANTE! LA MATRÍCULA SERA OFICIALIZADA POSTERIOR AL PAGO DE MATRÍCULA Y AL NO TENER DEUDAS PENDIENTES CASO CONTRARIO ESTA SUJETO A LA ELIMINACION DE LA MATRÍCULA.

Ficha Matricula

MATRICULA ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

El botón Ficha Matricula imprimirá la **boleta de matrícula** del alumno



INNOVATEC
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

INSTITUTO INNOVATEC

Fecha de impresión: 15/08/2024 12:32:05
Usuario: orcasas
Matriculado por: orcasas

BOLETA DE MATRÍCULA

Periodo Lectivo 2024-II

FORMACION: (T) COSMÉTICA
CARRERA: (CD) COSMÉTICA DERMATOLOGICA
ESTUDIANTE 99999999 - TEST JAGUAR, ALUMNO **CICLO:** I

CIC	CODESP	PLAN	COD. CURSO	COMPONENTE CURRICULAR	SEC	CND	CRD	REP
I	CD	20162	CDE16101	ANATOMÍA HUMANA	N2	M	3.00	

CND (Condición): M: Matriculado R: Retiro DPI: Desaprobado por inasistencia

Total de Cursos: 1 **Total de Créditos: 3**

HORARIO DE CLASE

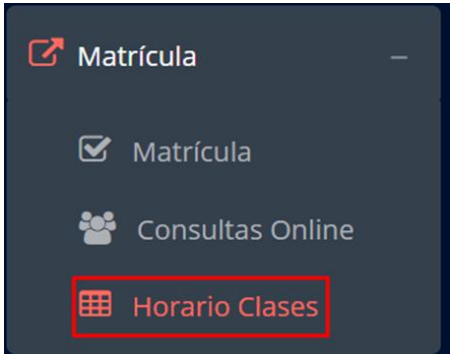
COD. CURSO	COMPONENTE CURRICULAR	SEC	DÍA	HORA	AULA	DOCENTE
CDE16101	ANATOMÍA HUMANA	N2	MA	13:00-13:30	LOCAL 1/101	TEST-JAGUAR-DOCENTE
CDE16101	ANATOMÍA HUMANA	N2	VI	13:00-13:30	LOCAL 1/101	TEST-JAGUAR-DOCENTE

COORDINACIÓN ACADÉMICA

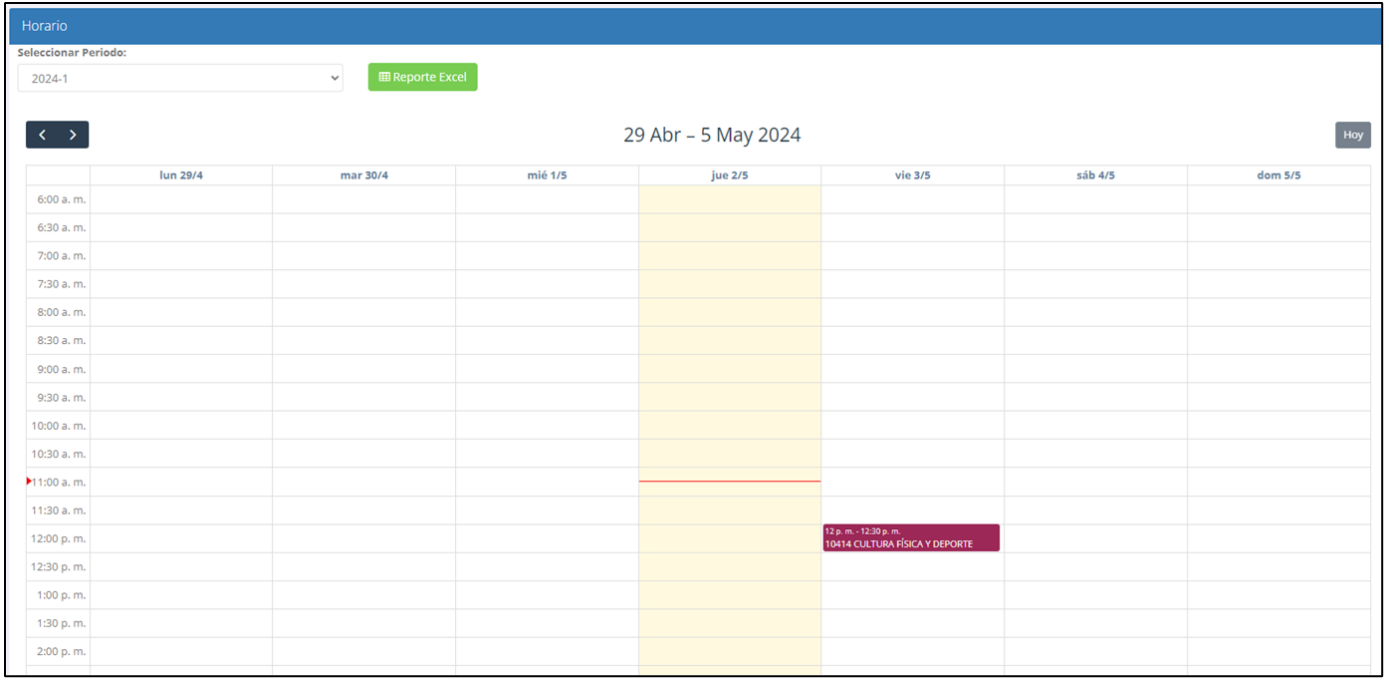
TEST JAGUAR, ALUMNO

HORARIO DE CLASES - ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

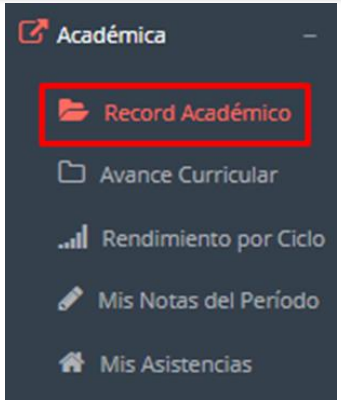


El alumno puede visualizar su horario en:

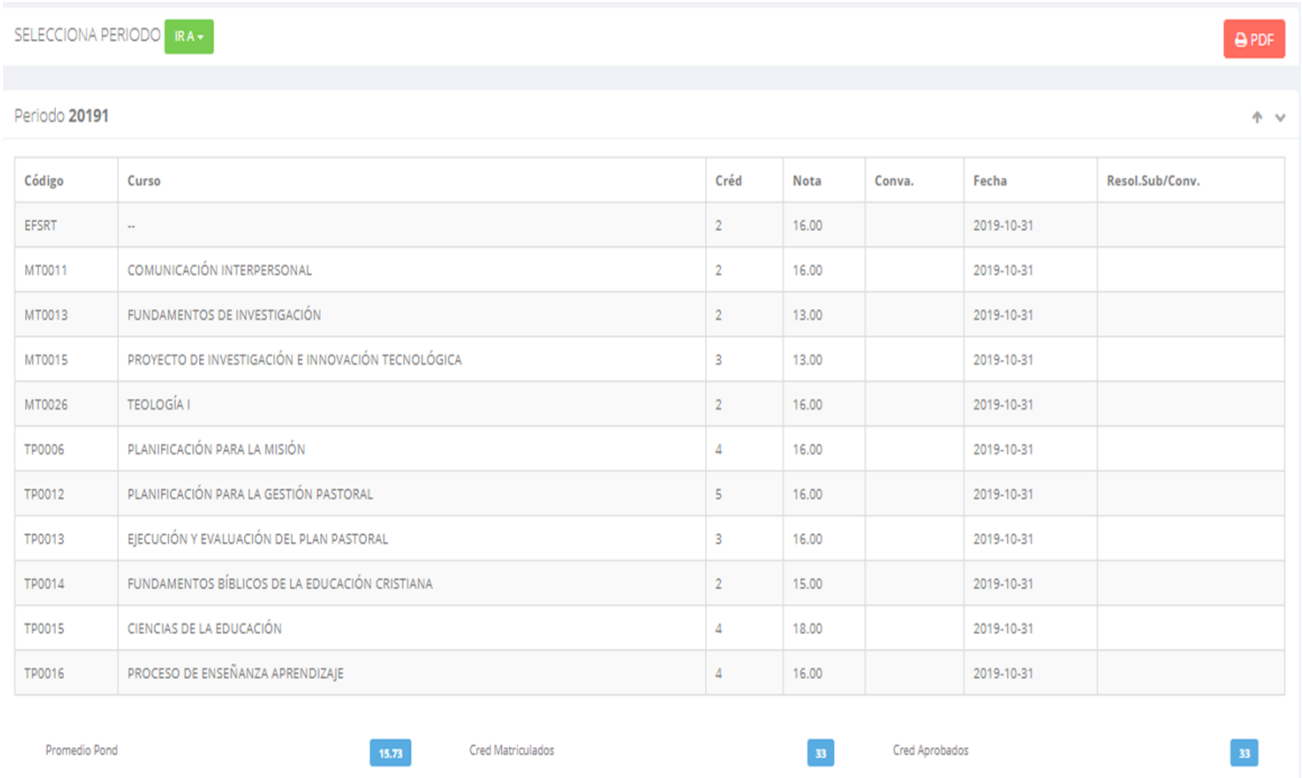


OPCIÓN ACADÉMICA – RÉCORD ACADÉMICO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



- Esta opción te mostrará tu **avance académico por periodo o ciclo**.
- El promedio obtenido, el creditaje, y si existe alguna convalidacion.



Código	Curso	Créd	Nota	Conva.	Fecha	Resol.Sub/Conv.
EFSRT	--	2	16.00		2019-10-31	
MT0011	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	2	16.00		2019-10-31	
MT0013	FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN	2	13.00		2019-10-31	
MT0015	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	3	13.00		2019-10-31	
MT0026	TEOLOGÍA I	2	16.00		2019-10-31	
TP0006	PLANIFICACIÓN PARA LA MISIÓN	4	16.00		2019-10-31	
TP0012	PLANIFICACIÓN PARA LA GESTIÓN PASTORAL	5	16.00		2019-10-31	
TP0013	EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN PASTORAL	3	16.00		2019-10-31	
TP0014	FUNDAMENTOS BÍBLICOS DE LA EDUCACIÓN CRISTIANA	2	15.00		2019-10-31	
TP0015	CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	4	18.00		2019-10-31	
TP0016	PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	4	16.00		2019-10-31	

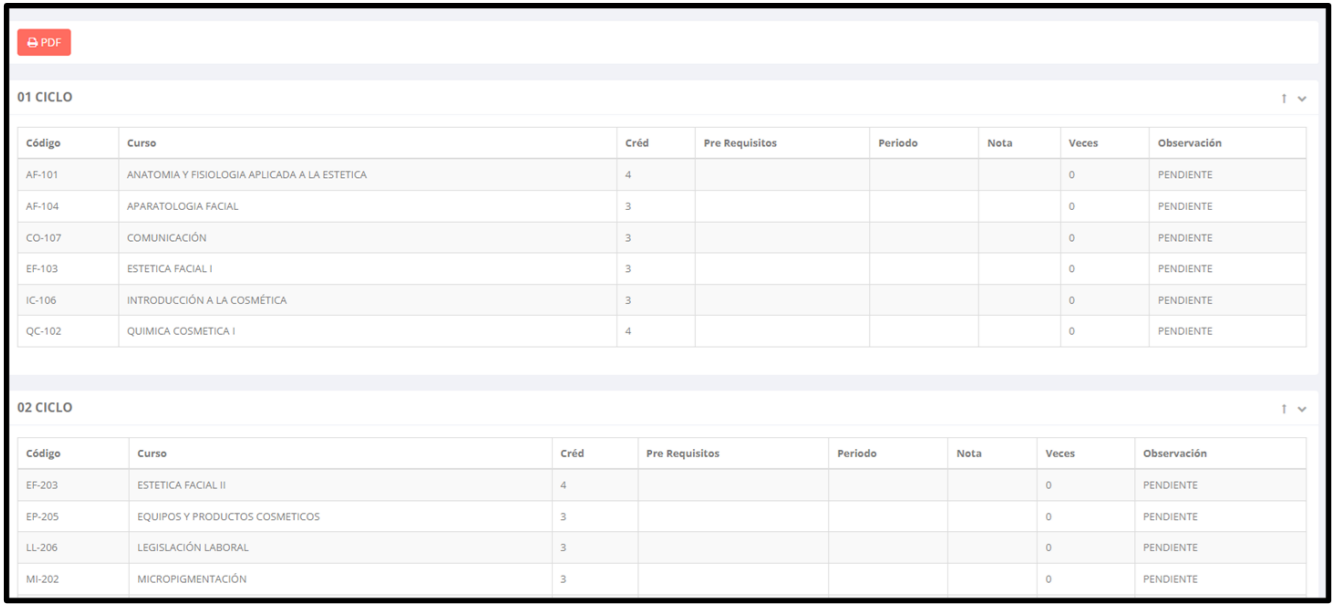
Promedio Pond 15.73 Cred Matriculados 33 Cred Aprobados 33

OPCIÓN ACADÉMICA – AVANCE CURRICULAR

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

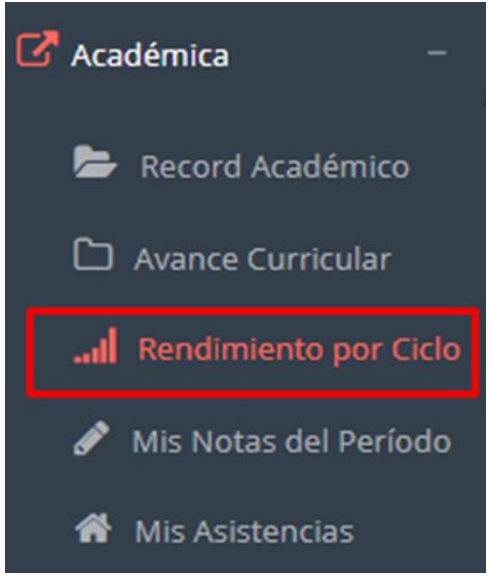


- Esta opción te mostrará el **avance de acuerdo a tu plan de estudio**.
- Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.

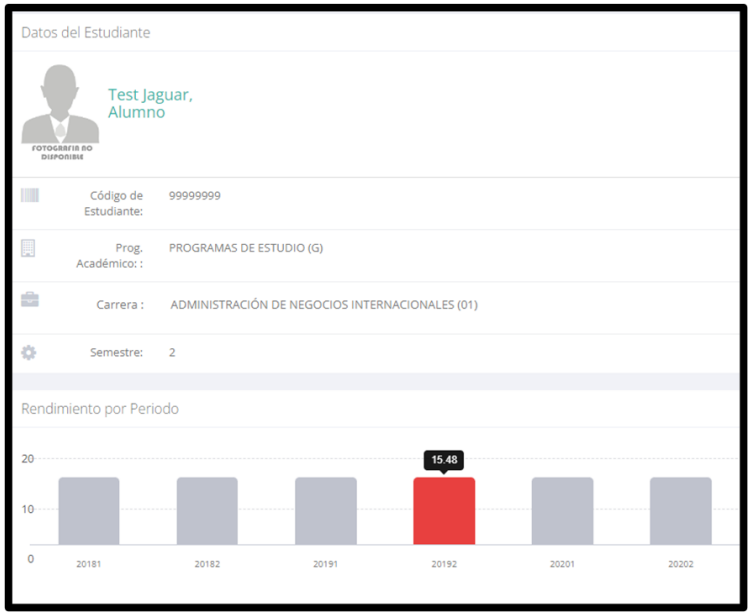


RENDIMIENTO POR CICLO – ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

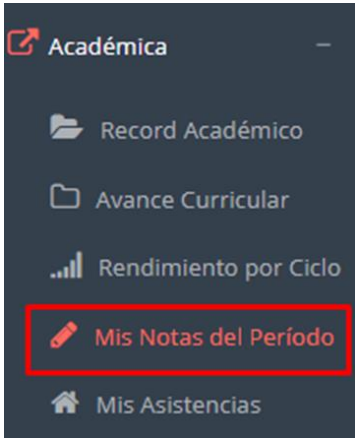


El rendimiento por ciclo te permite ver en forma resumida tus **avances por ciclo académico**.



NOTAS – ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



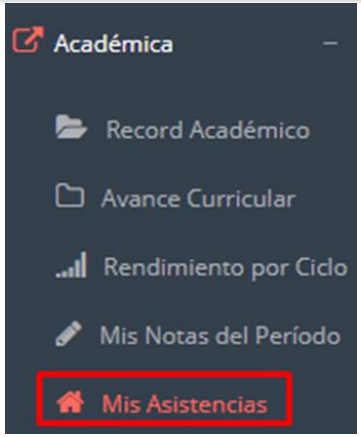
Esta opción te mostrará las **notas del periodo académico**, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.



Si tiene encuesta asignada, primero **debe resolver la encuesta para poder visualizar las notas**

OPCIÓN ACADÉMICA – AVANCE CURRICULAR

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



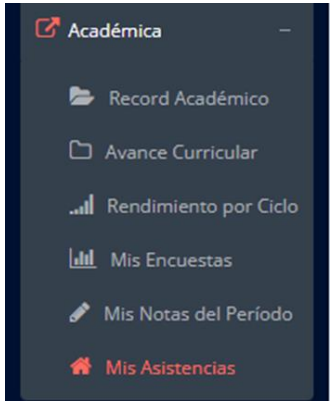
Esta opción te mostrará el **porcentaje de asistencias** que has tenido en cada uno de tus cursos.



AUTOASISTENCIA ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

Luego de que su docente active la **auto-asistencia**, dirigirse al módulo **Académica->Mis Asistencias**





Buscar el curso en cuestión y presionar la opción: ▶ Marcar

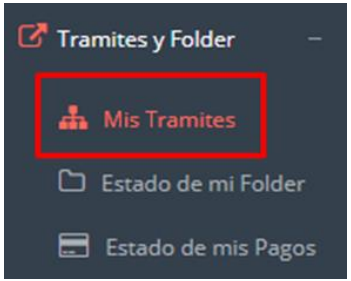
OBSERVARÁ un mensaje de confirmación para validar que asistió al curso



OJO: Tener en cuenta que esta opción estará limitada por el tiempo que sea otorgado por su docente. (REVISAR INICIO-FIN)

TRÁMITES Y FÓLDER – MIS TRAMITES

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



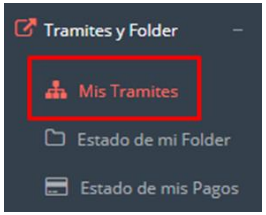


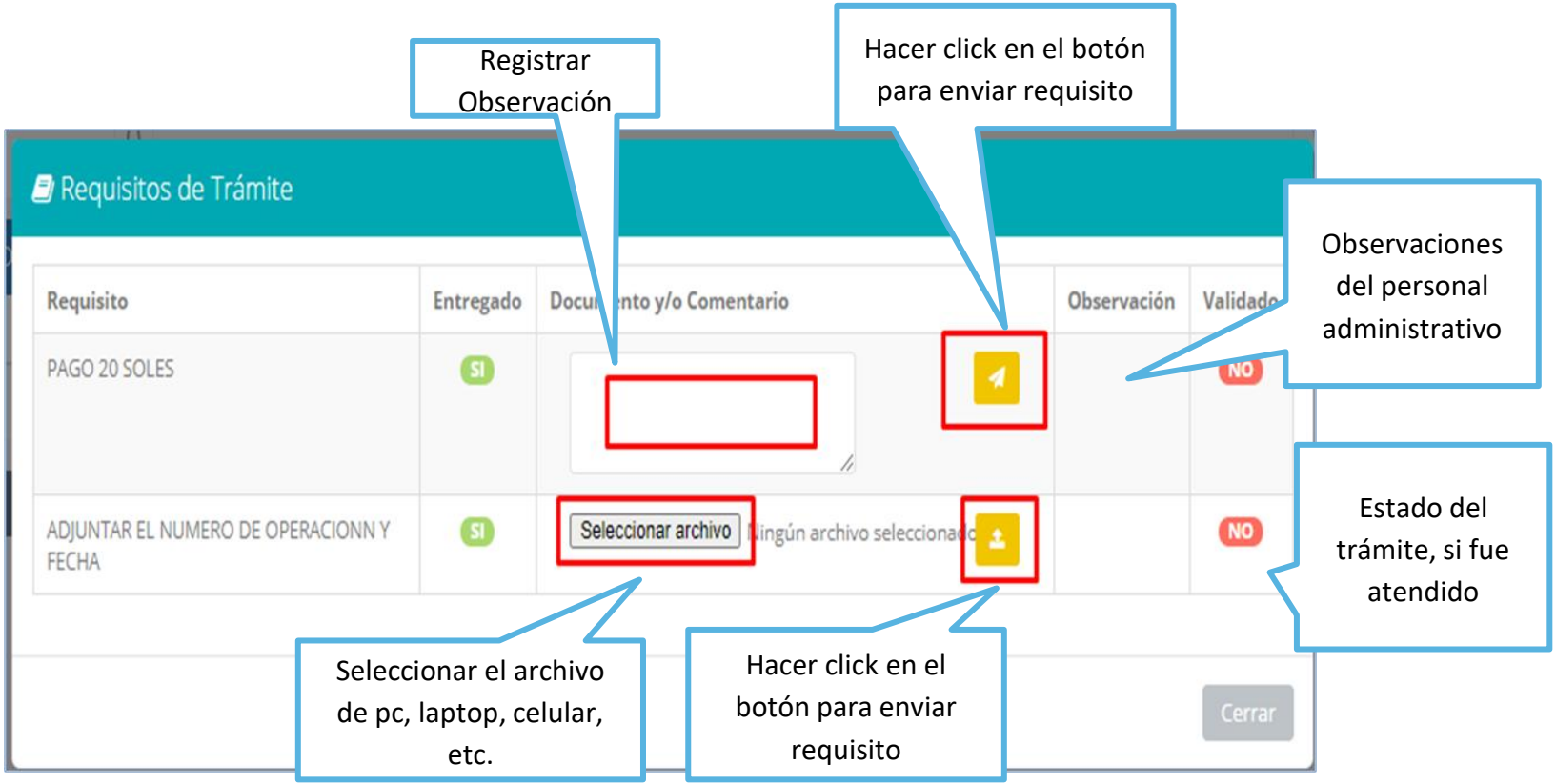
El proceso se inicia una vez que el estudiante realiza una s**olicitud de trámite**, el **personal administrativo** atenderá su solicitud, hará seguimiento del mismo, registrará las observaciones para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizará el trámite; **una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente**.



TRÁMITES Y FÓLDER - MIS TRÁMITES

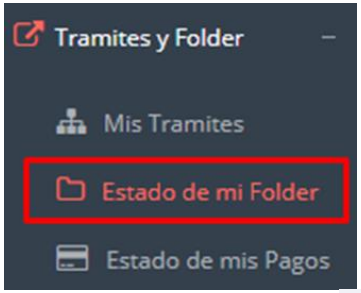
https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar





TRÁMITES Y FÓLDER - ESTADO DE MI FOLDER

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



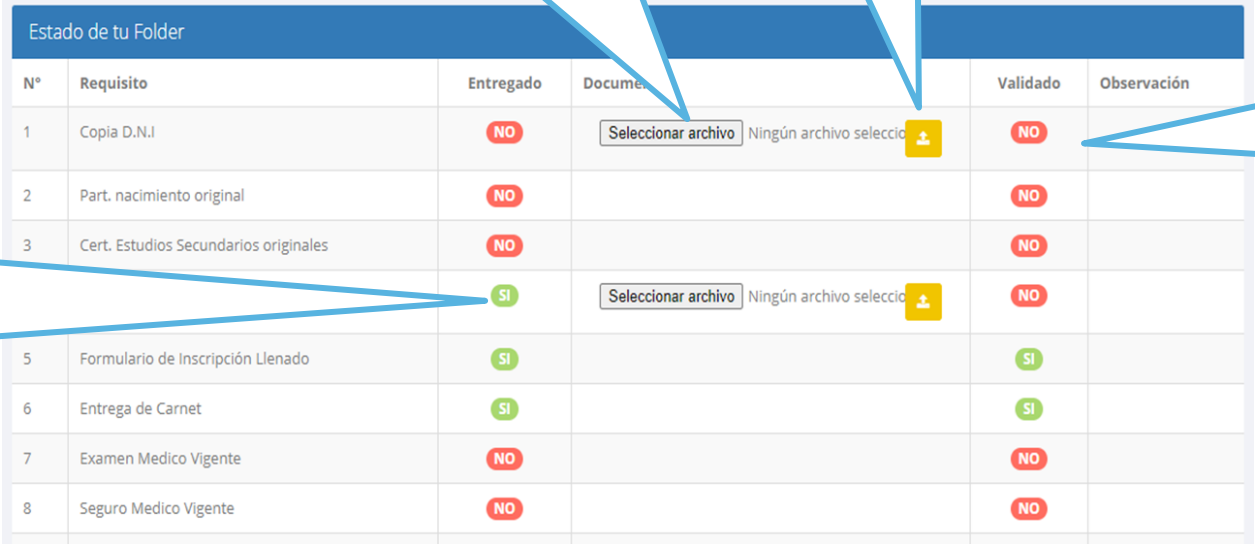
Desde la intranet del alumno, el estudiante podrá subir archivos de cada requisito (según como se ha configurado) para su posterior validación desde la intranet del administrativo.

Seleccionar para cargar archivo

Seleccionar

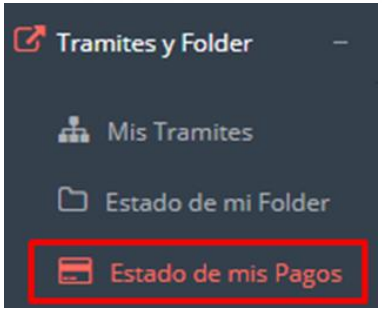
El estado cambia cuando el área administrativa lo valida

Después de **subir el archivo**, aparecerá un mensaje de confirmación y se cambiará el estado "Entregado" a **SI**



TRÁMITES Y FÓLDER – ESTADO DE MIS PAGOS

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



.: PAGOS REALIZADOS

N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado
1	MATRICULA REGULAR	2019-03-12	200.00
2	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
4	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00
5	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00

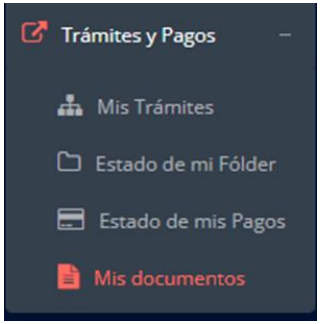
.: CRONOGRAMA DE CUOTAS

N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2019-03-22	450.00	450.00	Pago
2	CUOTA 2	2019-04-05	450.00	450.00	Pago
3	CUOTA 3	2019-05-05	450.00	454.40	Pago
4	CUOTA 4	2019-06-05	450.00	450.00	Debe
5	CUOTA 5	2019-09-05	450.00	451.60	Debe

PAGOS REALIZADOS Y PENDIENTES

TRÁMITES Y FÓLDER – MIS DOCUMENTOS

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

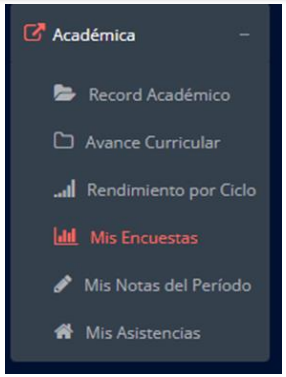


Accede a todos tus documentos emitidos **(certificados, grados y títulos, constancias, entre otros)** desde la opción **MIS DOCUMENTOS.**

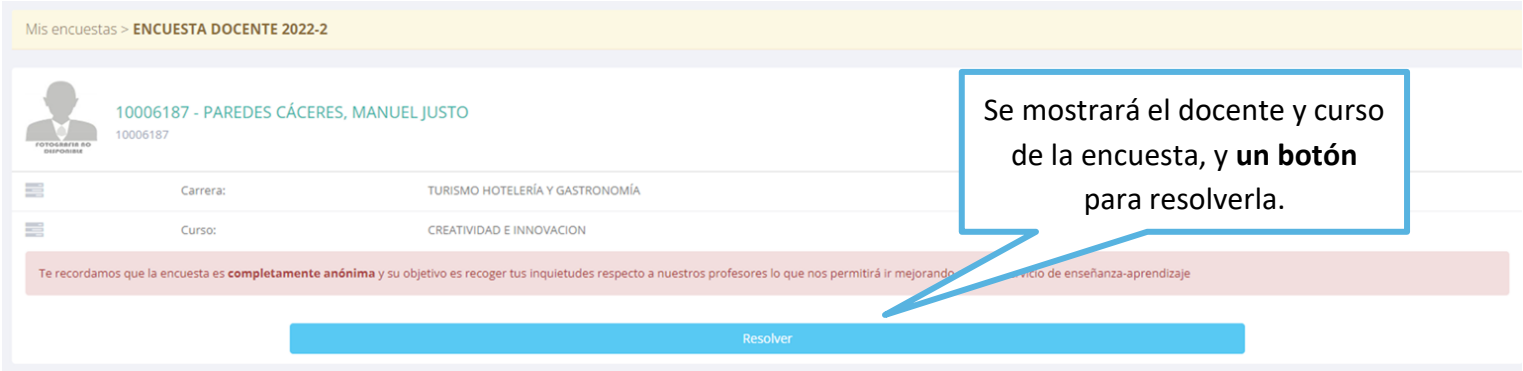


ENCUESTAS-ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar

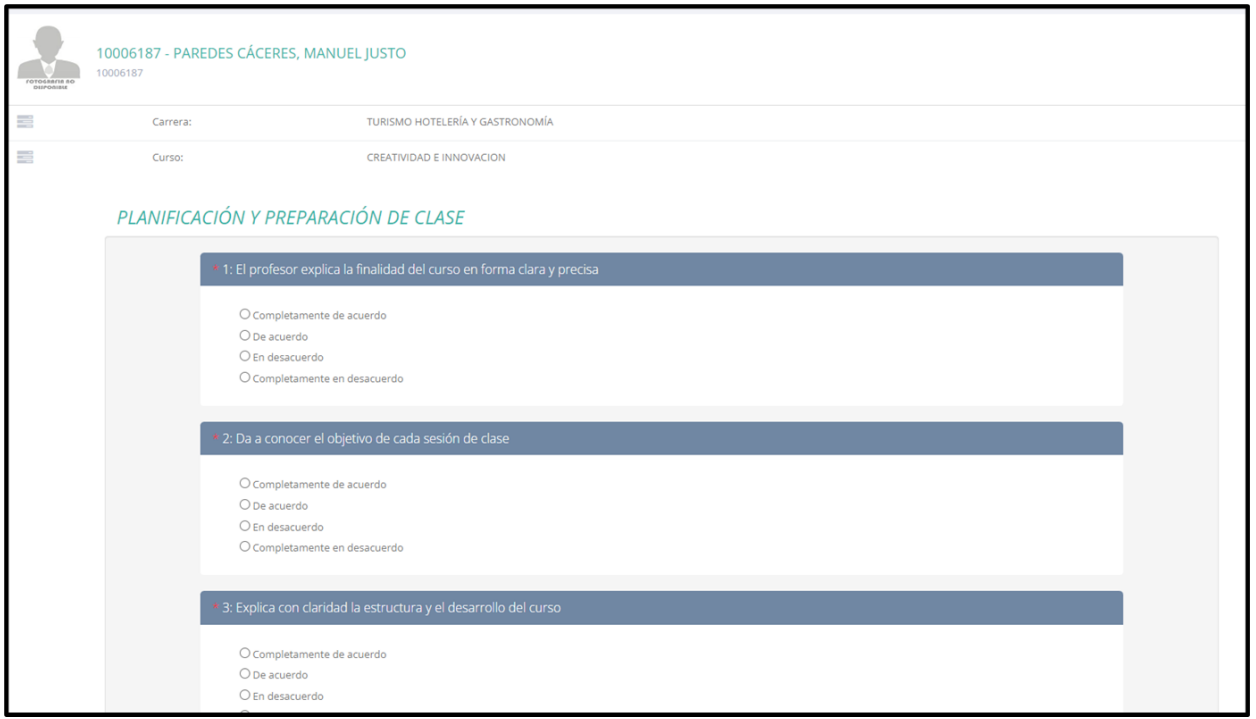






ENCUESTAS-ALUMNO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



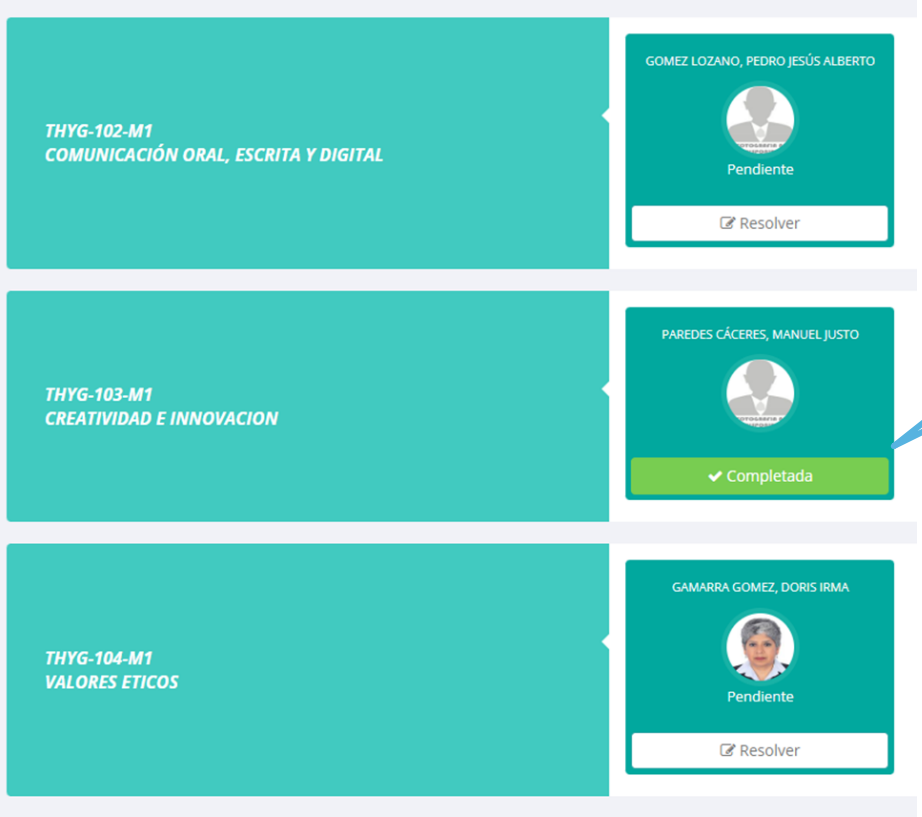
Al finalizar la encuesta se mostrará el siguiente mensaje

Muchas gracias por su valioso tiempo

Ahora Ud. puede visualizar sus notas.

ENCUESTAS-ALUMNO

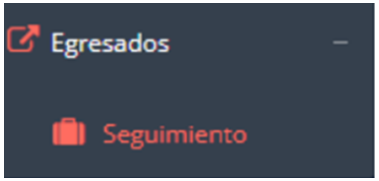
https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



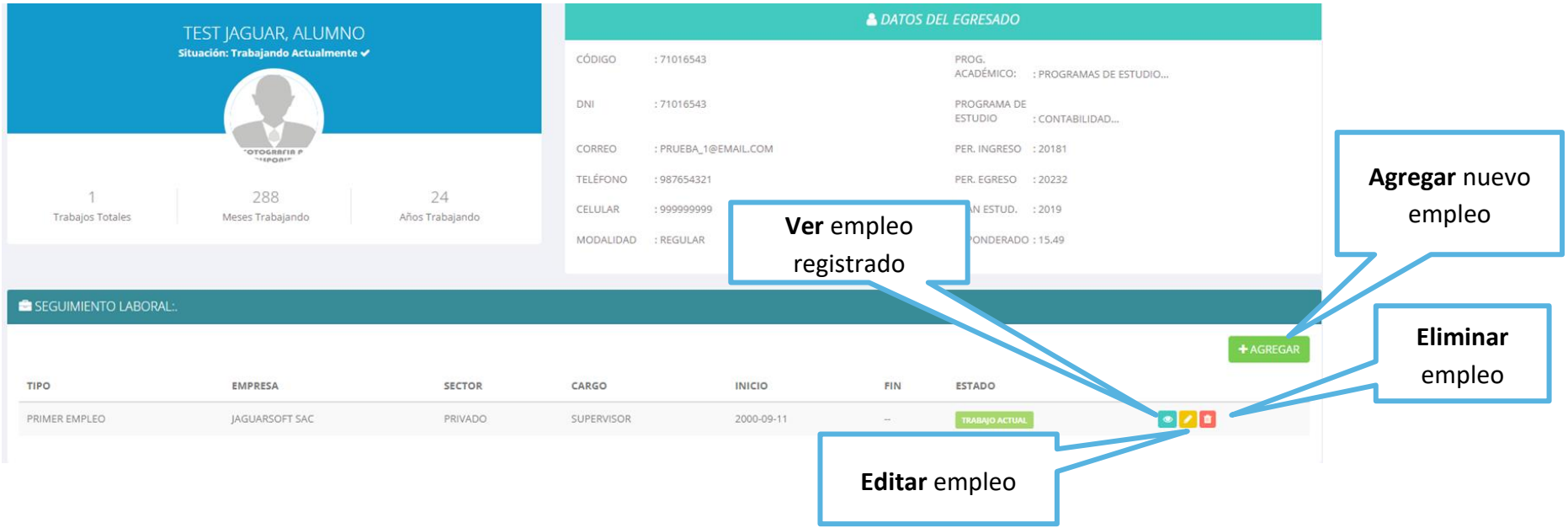
Las encuestas completadas se visualizarán de esta forma

EGRESADOS-SEGUIMIENTO

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



El alumno podrá registrar y actualizar su **situación laboral.**



CERRAR SESIÓN

https://innovatec.jedu.pe/alumno/entrar



Seleccionar opción **SALIR**